

## 1. 料金明細 web ページを開きます。

<https://www.catv-invoice.com/act/invoice/login> または



にアクセスします。

## 2. 【新規登録】を選びます。



料金表示Web

[▶ 新規登録 ▶](#) [注意事項 ▶](#) [問い合わせ先](#)

### 料金明細Webへようこそ

ユーザID   
(半角英数字で入力してください)

パスワード   
(半角英数字で入力してください)

ログイン

ユーザIDとパスワードを入力して、ログインをクリックすると、請求内容の詳細を確認できます。

- [ユーザID、パスワードを忘れた方はこちらをご参照下さい。](#)
- [うまくログインできない方はこちらをご参照下さい。](#)
- [新しくアカウントを作成する場合は、こちらから登録を行ってください。](#)

### 3. 「お客様番号」「登録電話番号」を入力します。

#### 新規アカウント登録 - 加入情報確認

加入情報確認 > アカウント情報入力 > 仮登録完了 > 確認

お客様の、現在の加入情報を確認します。  
青森ケーブルテレビ加入時にお届け頂きました、以下の情報

※加入時のご申請内容が不明な場合は、青森ケーブルテレビ

「お客様番号」は毎月配布のチャンネルガイドの宛名面等に記載されています。  
不明な場合は 0120 - 442 - 208 までお問い合わせください。

◆加入情報		ヘルプ
お客様番号	12345000	
お客様番号を半角数字(ハイフン(-)なし)で入力。下三桁は000となります。 例) 12345000		
電話番号	0177734422	
ハイフン(-)なしで続けて入力 例) 0592253121		
加入情報を確認する		

青森ケーブルテレビへご登録の電話番号を入力してください。

- 入力方法・入力内容について不明な場合は[こちら](#)をご参照下さい。

#### 4. アカウント情報を入力します。

### 新規アカウント登録 - アカウント情報入力

加入情報確認 > **アカウント情報入力** > 仮登録完了 > (確認メール) > パスワード確認 > 本登録完了 > (完了メール)

次に  
ユー ※※※ ここで入力する項目は、大変重要な情報となります。 ※※※  
※※※ 必ず控えておくことをお願い致します。 ※※※

入力規則内で、ご自由に登録してください。

[ヘルプ](#)

ユーザID

act\_taro

※5文字以上15文字以内。『-』、『\_』以外の記号は使用不可。

パスワード

●●●●●●●●

※6文字以上8文字以内。記号は使用不可。

パスワード(再入力)

●●●●●●●●

※6文字以上8文字以内。記号は使用不可。

登録メールアドレス(PC)

actv@actv.ne.jp

:不可

携帯メールアドレス以外のメールを入力してください。

◆MVNO情報

電話番号

青森ケーブルテレビモバイルサービス(データ通信のみ契約を

除く)をご利用のお客様は、モバイルサービスの電話番号と

暗証番号

暗証番号を入力してください。

(注意事項)

- **パスワードの安全性**にご注意下さい。パスワードは、定期的に変更することをお勧めします。
- ご入力頂いたメールアドレス宛に、確認のメールを送信させていただきます。メール本文にて最終確認ページのご案内をさせていただきます。
- メールアドレスには、必ず現在ご利用中で連絡可能なメールアドレスをご指定下さい。また、携帯電話のメールアドレスは指定しないで下さい。登録作業が正しく続行できなくなります。
- メールアドレスの入力間違いにご注意下さい。メールが正しく受け取れないと、登録を完了することが出来ません。
- **利用規約**を必ずご確認下さい。登録フォームを送信することにより、**利用規約**に同意し

(ご注意事項)と利用規約をご確認の上【同意】をクリックしてください。

利用規約に同意して登録する

## 5. 仮登録メールを受信し、本登録を行います。

### 新規アカウント登録 - 仮登録完了

加入情報確認 > アカウント情報入力 > **仮登録完了** > (確認メール) > パスワード確認 > 本登録完了 > (完了メール)

仮登録が完了しました。

◆アカウント情報	
ユーザID	act_taro
パスワード	*****
登録メールアドレス(PC)	actv@actv.ne.jp

※注意※

登録作業はまだ完了していません。

仮登録完了後、登録メールアドレス宛に仮登録完了メールが届きます。

24時間以内にメール内の <本登録ページリンク> をクリックしてください。

24時間を超えた場合は新規登録をはじめからやり直してください。

件名	【青森ケーブル】仮登録完了	例) 仮登録完了メール受信画面
差出人	青森ケーブルテレビ	
宛先	@actv.ne.jp	
Reply-To	ryokin@actv.ne.jp	
日付	今日 10:46	

料金表示WEBIにご登録頂きありがとうございます。  
本登録作業を完了するには、下記のURLより本登録を行ってください。  
登録を完了して下さい。

クリックします



<本登録ページリンク>  
<https://www.catv-invoice.com/act/invoice/confirmAccountPassword.html?>

- ・上記のリンクをクリックしてもリンク先に移動しない場合は、新しいブラウザのウィンドウを開いて URL をコピーしてください。
- ・このメールに心当たりがない場合は、他人が誤ってあなたのメールアドレスでアカウントを作成しようとした可能性があります。その場合は、リンク先に移動しないようお願いします。クリックして登録作業を完了しない限りアカウントは有効になりません。
- ・その他、不明な点がありましたら青森ケーブルテレビ（株）までお問合せ下さい。

※本メールは配信専用です。

## 6. 本登録完了を確認後、ログインします。

### 新規アカウント登録 - 本登録完了

加入情報確認 > アカウント情報入力 > 仮登録完了 >  (確認メール) > パスワード確認 > **本登録完了** >  (完了メール)

本登録が完了しました。

- [こちら](#)より、料金表示Webにログインしてください。
- 登録メールアドレス宛に、本登録完了の通知メールを送信しました。メールには、ユーザID、登録メールアドレスが記載されていますので、大切に保管して下さい。

[ログインページへ戻る](#)



### 料金明細Webへようこそ

登録した「ユーザID」と「パスワード」を入力し【ログイン】してください。

ユーザID   
(半角英数字で入力してください)

パスワード   
(半角英数字で入力してください)

ユーザIDとパスワードを入力して、ログインをクリックすると、請求内容の詳細を確認できます。

- [ユーザID、パスワードを忘れた方はこちらをご参照下さい。](#)
- [うまくログインできない方はこちらをご参照下さい。](#)
- [新しくアカウントを作成する場合は、こちらから登録を行ってください。](#)

7. ログイン後、請求情報を確認してください。

TOP

請求情報

ACTモバイル

各種設定

ヘルプ

## 《お知らせ》

日時	内容